

SUTARTIS

2022 m. spalio 18 d.
Vilnius

Viešoji įstaiga „Humana People to People Baltic“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 1100 72586, kurios registruota buveinė yra Kibirkšties g. 6, 02242 Vilniuje, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Oerjan Oesterdal, veikiančio pagal viešosios įstaigos „Humana People to People Baltic“ įstatus, (toliau – Humana), ir Pakruojo r. Linkuvos gimnazija, veikianti pagal Lietuvos Respublikos įstatymus, įsteigta ir veikianti įstaiga, juridinio asmens kodas 1900 66944, kurios registruota buveinė yra Gimnazijos g. 32, Linkuvos m., 83434 Pakruojo r., duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, atstovaujamas direktorės Daivos Danielienės, veikiančio pagal Pakruojo r. Linkuvos gimnazijos nuostatus, (toliau sutartyje – Partneris) sudarė šią sutartį.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Humana, vadovaudamasis 2020 m. vasario 14 d. generalinio direktoriaus įsakymu Nr. 01 „Dėl projektų finansavimo“, finansuoja, o Partneris įgyvendina socialinės partnerystės programos „Valgyk protingai“ projektą (toliau – Projektas). Projektinė Pakruojo r. Linkuvos gimnazijos paraiška (Sutarties 1 priedas) yra neatskiriama šios Sutarties dalis.
2. Šia sutartimi skiriama finansinė 2 000 eurų parama projektui *Šaukštas sveikos išminties 3*, stiprinančiam technologijų (mitybos) ir Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendrųjų programų įgyvendinimą mokyklose įgyvendinti, kuris bus vykdomas per pamokas ir popamokinius užsiėmimus nuo 2022 m. rugsėjo 1 d. iki 2023 m. birželio mėn. 15 d. Projekto *Šaukštas sveikos išminties 3* veikloje dalyvaujančių mokinių skaičius 155, o suplanuotų pamokų ir užsiėmimų skaičius 276, mokinių iš viso skaičius visuose užsiėmimuose 2760.

II. FINANSAVIMO IR ATSISKAITYMO TVARKA

3. Humana įsipareigoja skirti finansinę paramą Partneriui šios sutarties 1. punkte nurodytam Projektui įgyvendinti 2 000 eurų (du tūkstančiai EUR 00 ct.) ir pervesti juos į Partnerio banko sąskaitą LT 09 4010 0456 0007 0180, AB Luminor Bank. Lėšos skiriamos projektui įgyvendinti pagal Partnerio ir Humanos patvirtintą sąmatą (Sutarties 2 priedas), kuri yra neatskiriama šios sutarties dalis.
4. Humana, pasirašiusi sutartį, per dešimt darbo dienų perveda Partneriui 50 proc. sutartyje numatytos lėšų sumos, o likusią dalį sutartyje numatytų lėšų sumos Humana perveda per dešimt darbo dienų gavusi iš Partnerio tarpinę Projekto vykdymo išlaidų ataskaitą.
5. Tarpinę padarytų Projekto vykdymo išlaidų ataskaitą Partneris turi pateikti Humanai ne vėliau kaip iki 2022 m. gruodžio 31 d. Tarpinė ataskaita pateikiama el. paštu ir popieriuje pagal formas (Sutarties 3 ir 5 priedai), kurios yra neatskiriama šios sutarties dalys.
6. Padarytų Projekto edukacinių veiklų (mokinių asmeninės kompetencijos, verslumo, finansinio raštingumo, sveikos mitybos, aplinkos tausojimo įgūdžių ugdymo pavyzdžių) aprašus Partneris turi pateikti Humanai ne vėliau kaip iki 2023 m. gegužės 31 d. Projekto edukacinių veiklų aprašai pateikiami el. paštu pagal formą (Sutarties 7 priedas), kuri yra neatskiriama šios sutarties dalis.
7. Galutinę Projekto vykdymo išlaidų ataskaitą Partneris turi pateikti Humanai iki 2023 m. birželio 30 d. Galutinę ataskaitą Partneris turi pateikti el. paštu ir popieriuje pagal formas (Sutarties 4, 5 ir 6 priedai), kurios yra neatskiriamos šios sutarties dalys ir pridėti padarytų faktines išlaidas pateisinančių dokumentų kopijas, patvirtintas Partnerio mokyklos antspaudu ir direktoriaus parašu, ir, prireikus, dokumentų originalus.

Kartu su galutine finansine ataskaita, Partneris turi pateikti Humanai bendradarbiavimo socialinės partnerystės programoje „Valgyk protingai“ patirties įvertinimą, kuriame rekomenduojamos šios dalys: a) projektinių veiklų (mokinių asmeninės kompetencijos, verslumo, finansinio raštingumo, sveikos mitybos, aplinkos tausojimo įgūdžių ugdymo pavyzdžių) aprašai, b) pokyčių bei išugdytų maisto gaminimo ir sveikos mitybos įgūdžių įvertinimas, b) pokyčių, įvykusių perkant maisto produktus iš vietos gamintojų įvertinimas, c) naudingumo visai vietos bendruomenei įvertinimas.

8. Nepanaudotų lėšų likutį, jei toks yra, Partneris privalo grąžinti Humanai iki 2023 m. liepos 15 d., pervesdamas į Humanos sąskaitą LT 90 7044 0600 0054 4976.

III. PROJEKTO VYKDYMO STEBĖJIMAS

9. Vykdamas projektą, kiekvieną dieną, kuomet organizuojamas projekto tikslo grupės dalyvių užsiėmimai, registruoti dalyvius *on-line* projekto *Google disko* aplanko maitinimo žurnale ir žymėti kiekvieno dalyvio maitinimui padarytas išlaidas.

10. Vykdamas projektą, *Google disko* aplanke patalpinti bent du projekto edukacinių veiklų (mokinių asmeninės kompetencijos, verslumo, finansinio raštingumo, sveikos mitybos, aplinkos tausojimo įgūdžių ugdymo pavyzdžių) aprašus.

11. Projekto vykdymo metu projekto *Google disko* aplanke turi būti patalpintos bent penkios projekto vykdymo nuotraukos.

IV. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

12. Humana turi teisę:

13. Skleisti informaciją apie Partnerio įgyvendinamą Projektą ir jo vykdymui paremti Humanos skirtas lėšas.

14. Kontroliuoti projekto vykdymą ir lėšų panaudojimą:

14.1. Jei Partneris nevykdo šios sutarties atsiskaitymo tvarkos reikalavimų, nepateikia laiku ataskaitų ar kitų dokumentų, naudoja lėšas ne pagal šią sutartį, Humana turi teisę nedelsdama nutraukti lėšų skyrimą;

14.2. Paaiškėjus, kad Partneris naudoja Projektui įgyvendinti skirtas lėšas ne pagal paskirtį ir/arba laiku nepateikia Humanai reikiamų dokumentų, sustabdyti tolesnį projekto finansavimą ir/arba, nutraukus šią sutartį, pareikalauti nedelsiant grąžinti pervestas pagal šią sutartį lėšas. Nepanaudotos lėšos turi būti grąžintos į Humaną sąskaitą per keturiolika dienų nuo dienos, kai Partneriui buvo įteiktas patikrinimo protokolas su jame nurodytais pažeidimais.

15. Partneris įsipareigoja:

15.1. užtikrinti, kad Projekto veiklos būtų vykdomos Sutartyje ir nurodytomis sąlygomis, terminais ir apimtimi, užtikrinti projekto vykdymą ir įgyvendinimą, kaip numatyta Projekte;

15.2. tvarkyti atskirą gautų lėšų panaudojimo finansinę apskaitą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais;

15.3. iš Humanos gautas lėšas naudoti tik Projektui vykdyti. Projekto išlaidos turi būti tiesiogiai susijusios su Projekto veiklų įvykdymu ir pagrįstos atitinkamais dokumentais (gautomis sąskaitomis, išrašytomis pagal pirkimo-pardavimo sutartis, sąskaitų išrašais, patvirtinančiais sumokėjimą ir kt.), ir padarytos nepažeidžiant Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų;

15.4. Humanai pareikalavus, pateikti Humanos atstovams – mokyklos patalpose ir bet kuriuo metu – vedamos apskaitos dokumentus (pinigų gavimo, pervadimo kvitus, maitinimo žurnalą), tiesiogiai susijusius su Projekto įgyvendinimu. Humanos atstovai vietoje parengia dviem egzemplioriais patikrinimo aktą, kuriame išdėstyti patikrinimo rezultatai, išvados, jų pagrindimas bei nurodymai pašalinti trūkumus. Patikrinimo aktą pasirašo patikrinime dalyvaujantys Partnerio ir Humanos atstovai;

15.5. susipažinti su Humaną principais ir vertybėmis, misija ir veikla;

15.6. nuolat skelbti informaciją Partnerio internetinėje svetainėje ir sienlaikraštyje apie gaunamą Humaną paramą Projektui vykdyti.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

16. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį.

17. Partneris įstatymų nustatyta tvarka atsako už tikslingą gautų lėšų panaudojimą.

18. Partneris, uždelęs laiku grąžinti lėšas Humanai moka 0,2 proc. dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo negrąžintų lėšų sumos.

19. Jeigu Partneris nevykdo šios Sutarties II ir III skyriuose nustatytų įsipareigojimų, VI skyriuje nustatytų pareiškimų ir garantijų, jis įsipareigoja sumokėti Humanai 600 (šešis šimtus) eurų baudą už kiekvieną pažeidimą bei atlygina Humanai dėl to patirtus nuostolius tiek, kiek tai neprieštaruja Lietuvos Respublikoje galiojantiems teisės aktams.

VI. FORCE MAJEURE

20. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis (toliau „Nenugalimos jėgos aplinkybės“), pvz. Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, epidemijos ir kitos stichinės nelaimės. Tokiu atveju Šalių įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

21. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes per penkias dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

22. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

VII. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

23. Kiekviena Šalis pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

23.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

23.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus.

23.3. Sudarydama Sutartį, Šalis nepažeis ją saistančių įstatymų, taisyklių, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ar susitarimų.

23.4. Ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalausti pagal Sutarties sąlygas.

VIII. SUTARTIES GALIOJIMAS

24. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia, nutraukiamas įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

25. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

26. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su

atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

IX. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

27. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.
28. Partneris turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Partneris privalo visiškai atlyginti Humanos patirtus nuostolius. Apie tokį Sutarties nutraukimą Partneris raštu praneša Humanai prieš trisdešimt dienų.
29. Humana turi teisę bet kada vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tokį Sutarties nutraukimą pranešdamas Partneriui prieš septynias dienas.

X. SUTARTIES SĄLYGŲ KEITIMAS IR PAPILDYMAS

30. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai galioja tik tuo atveju, jei yra sudaryti raštu ir Šalių tinkamai pasirašyti.
- 30.1. Mažinti biudžeto dalį maisto produktams, maisto technologijų užsiėmimuose dalyvaujančių ir maitinamų dalyvių skaičių ar daryti kitus finansiniams šalių įsipareigojimams įtakos turinčius pakeitimus galima daryti tik gavus raštišką Humana sutikimą patenkinti Partnerio pateiktą motyvuotą prašymą.

XI. TAIKYTINA TEISĖ

31. Šiai Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

XII. GINČŲ SPRENDIMAS

32. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami draugiškomis abiejų Sutarties Šalių pastangomis. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami Vilniaus apylinkės teisme.

XIII. PRANEŠIMAI

33. Bet kurie ir visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, elektroniniu paštu toliau nurodytais adresais, kitais adresais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

Humanai:

Julius Norvila, Partnerystės, lėšų paieškos ir
informacijos vadybininkas
VŠĮ „Humana People to People Baltic“
Kibirkšties g. 6, 02242 Vilnius
Tel. 8 5 264 1058
Mob. 8 611 47 971
El.paštas: partneryste@humana.lt

Partneriui:

Violeta Gelažienė, projekto vadovė
Pakruojo r. Linkuvos gimnazija
Gimnazijos g. 32, Linkuva
Tel. 8 421 64 147
Mob. 8 612 62 565
El.paštas: gelazvioleta@gmail.com

34. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama mažiausiai prieš septynias dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto

pagal tuos duomenis.

XIV. KITOS NUOSTATOS

35. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

36. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai.

XV. SUTARTIES PRIEDAI

37. Priedai:

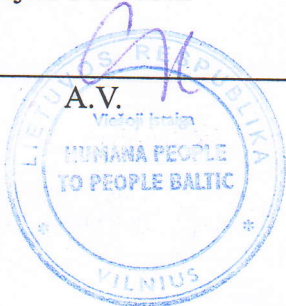
- 37.1. 1 priedas. Projekto paraiška (*Google forms* pateikta paraiška);
- 37.2. 2 priedas. Projekto biudžetas
- 37.3. 3 priedas. Projekto tarpinės išlaidų ataskaitos forma;
- 37.4. 4 priedas. Projekto galutinės išlaidų ataskaitos forma;
- 37.5. 5 priedas. Projekto tikslinės grupės dalyvių maitinimo žurnalo forma.
- 37.6. 6 priedas. Projekto išlaidų suvestinės buhalterinė forma.
- 37.7. 7 priedas. Projekto edukacinės veiklos aprašo forma.

XVI. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR REKVIZITAI

HUMANA

VšĮ „Humana People to People Baltic“
Kibirkšties g. 6, 02242 Vilnius
Juridinio asmens kodas 1100 72586
a.s. LT 90 7044 0600 0054 4976
AB SEB bankas
Banko kodas 70440
Tel. 8 5 264 1058
El. paštas: info@humana.lt

Generalinis direktorius
Oerjan Oesterdal



PARTNERIS

Pakruojo r. Linkuvos gimnazija
Gimnazijos g. 32, Linkuva
Juridinio asmens kodas 190066944
a.s. LT 094010045600070180
bankas: AB Luminor bank
Banko kodas: 40100
Tel. 8 421 64296
El.paštas: info@linkuvosgimnazija.lt

Direktorė
Daiva Danielienė

